



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



CIATEQ

CONVOCATORIA PARA LA OCUPACIÓN DE VACANCIAS EN CIATEQ, A.C CENTRO DE TECNOLOGÍA AVANZADA

El CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada, a través de la Subdirección de Recursos Humanos, convoca a la comunidad CIATEQ y al público en general a participar en el proceso para ocupar los siguientes puestos vacantes:

Gerente de la Unidad Aguascalientes.

Gerente de Desarrollo de Software

REQUISITOS:

Gerente de la Unidad Aguascalientes:

- Licenciatura, maestría o doctorado en las carreras de Ingeniería y tecnología (Ingeniería mecánica, química, industrial), Administración de Empresas y/o negocios.
- Mínimo 8 años de experiencia a nivel Gerencial, comprobables con evidencia documental que lo acredite.
- Disponibilidad de Horario.
- Disponibilidad para viajar.
- No encontrarse inhabilitado para trabajar dentro del servicio público.
- No contar con antecedentes penales.
- Sexo indistinto

Gerente de Desarrollo de Software:

- Licenciatura, maestría o doctorado en las carreras Ingeniería en sistemas computacionales, electrónica, electromecánica o informática.
- Mínimo 8 años de experiencia en desarrollo de proyectos en sistemas de información administrativos, metodologías de desarrollo, plataformas tecnológicas, tecnologías móviles, bases de datos, sistemas operativos, gestión de infraestructura, servidores de aplicaciones y lenguajes de aplicaciones. Experiencia comprobable con evidencia documental que lo acredite.



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



CIATEQ

- Disponibilidad de Horario.
- Disponibilidad para viajar.
- No encontrarse inhabilitado para trabajar dentro del servicio público.
- No contar con antecedentes penales.
- Sexo indistinto

Procedimiento:

Los interesados deberán enviar la documentación que se lista a continuación, a más tardar el día viernes 14 de abril de 2023, antes de las 12:00 horas, al correo electrónico: **reclutamiento@ciateq.mx**

1. Curriculum vitae en extenso, en formato PDF firmado y la documentación soporte que acredite la experiencia requerida.
2. Carta de exposición de motivos en formato PDF en la que exprese su interés para ocupar la vacancia.
3. Presentación en formato power point que contenga una propuesta de plan de trabajo para el desarrollo de la vacancia. Con la finalidad de orientar al postulante sobre el objeto que persigue este Centro Público de Investigación, se ponen a su consideración las funciones de los puestos de cada vacancia en la siguiente liga **[Vacantes en CIATEQ](#)** a efecto de conozcan los elementos que se requieren para el desarrollo de cada vacancia.
4. Presentación del Plan de Trabajo y Entrevista Laboral ante la Dirección General de CIATEQ. Para esta actividad, la Subdirección de Recursos Humanos informará a los postulantes la hora y fecha que tendrá verificativo, pudiendo ser de manera virtual o presencial, según sea determinado por CIATEQ; para la presentación del plan de trabajo el postulante contará con un tiempo máximo de 10 minutos. Concluida la presentación, se procederá a la realización de la entrevista.
5. Presentación de un tema a desarrollar, el cual será asignado por CIATEQ, ante el Comité Evaluador del CIATEQ. Para esta actividad, la Subdirección de Recursos Humanos informará a los postulantes, la hora y fecha que tendrá verificativo, pudiendo ser de manera virtual o presencial, según sea determinado por CIATEQ; para la presentación del plan de trabajo el postulante contará con un tiempo máximo de 10 minutos. Concluida la presentación, se procederá a la realización de la entrevista.



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



CIATEQ

6. Una vez concluidas las Presentaciones y Entrevistas de los postulantes que reúnan el perfil requerido, se notificarán los resultados a través de correo electrónico a cada interesado y a través de la página de internet www.ciateq.mx

La presente convocatoria está sujeta al siguiente calendario:

Calendario de Actividades	
1. Envío de CV en extenso y carta de exposición de motivos	Hasta el 14 de abril 2023, a las 12:00 hrs.
2. Envío de presentación (actividad listada como numeral 3 de la convocatoria)	17 de abril 2023 a las 24:00 horas.
3. Comunicación de resultados	25 de abril 2023

