



CONAHCYT
CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS



Informe Anual de Actividades 2024

Comité de Ética de CIATEQ, A.C.

Centro de Tecnología Avanzada



CONTENIDO

- I. **Presentación.**
- II. **Directorio de Integrantes 2024.**
- III. **Programa Anual de Actividades y Estructura del Informe Anual de Actividades 2024.**
- IV. **Resultados y Logros 2024.**
 1. Resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.
 - A) Capacitación, sensibilización.
 - B) Difusión.
 - C) Atención a Denuncias.
 - D) Actividades / Gestión
 - E) Mejora de Procesos.
 2. Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.
 3. Número de denuncias, estatus de estas y sentido de las determinaciones.
 4. Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.
 5. Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.
 6. Conductas que el Comité de ética identifico como riesgos éticos.
 7. Resultados del sondeo de percepción de cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta.
 8. Número de peticiones ciudadanas recibidas en materia de ética.
 9. Buenas Prácticas llevadas a cabo para fomentar la integridad al interior de CIATEQ.
 10. Acciones de mejora implementadas para fortalecer el funcionamiento del CE, o bien en las unidades administrativas en las que se detectaron conductas contrarias al código de ética o al Código de Conducta.
- V. **Firmas de aprobación de los integrantes del Comité de Ética**



I. Presentación.

El Comité de Ética de CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada, es el órgano encargado de la implementación de acciones para generar y fortalecer una cultura de integridad gubernamental a través de promoción de los principios, valores, reglas de integridad y compromisos establecidos en el Código de Ética de la Administración Pública Federal, y el Código de Conducta de Conducta de la Entidad, contribuyendo en la generación de ambientes laborales sanos y libres de violencia, fortaleciendo la cultura ética y la prevención de conflictos de interés y la excelencia en el servicio público.

Con fundamento en el numeral 4, fracción II y en términos del numeral 42 del ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020 así como los "Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades 2024", emitido la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, se presenta el **Informe Anual de Actividades 2024 (IAA 2024)**, con el objetivo de plasmar los resultados alcanzados en el cumplimiento de las metas y objetivos planteados en el Programa Anual de Trabajo 2024 en las temáticas de Capacitación, Difusión, Atención a Denuncias y Mejora de Procesos.

"Servir con responsabilidad es servir con honor para el bienestar de la población"



II. Directorio de Integrantes.

PRESIDENCIA DEL COMITÉ

Titular	Suplente
---------	----------

C.P. Brenda Isela Soto Hernández Titular de la Unidad de Administración y Finanzas	Dr. Agustín Escamilla Martínez Director de Sistemas Mecánicos
----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

INTEGRANTES DEL OICE DEL CONAHCYT

Titular	Suplente
---------	----------

Lcda. Claudia Leticia Trejo Ramírez Personal de la Unidad Administrativa del OIC Específico del CONAHCYT	Mtra. Alicia Alejandra González Herrera
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

INTEGRANTES TEMPORALES

Titulares	Suplentes
-----------	-----------

Mtro. Ivan Juárez Sosa Director de Ingeniería Virtual y Manufactura	Mtro. Carlos Belisario Castañeda Castañeda Director de Ingeniería y Construcción de Plantas
Lcda. Maritza García Sánchez Subdirectora de Recursos Humanos	Mtro. J. Jesús Páramo Barrios Gerente de Vinculación
C.P. Julia Aguirre Luna Jefa de Recursos Financieros_Tabasco	Dr. Luis Edmundo Lugo Uribe Lider de Especialidad C
Ing. Juan José Cruz Vargas Coordinador de Vinculación	Mtro. Fernando Eliseo Solares Závala Líder de Proyecto A
Lcda. Brenda Itzel Mendieta de Jesús Ingeniera de Soporte y Hardware	Lcda. Karla Virginia Barba Martín Analista de Promoción y Mercadotecnia
Arq. Jorge Fuentes López Ing. Especializado	Ing. Marisol González González Ingeniera de Calidad
Lcda. Rosa Cristina Torres Suárez Analista de Contabilidad y Finanzas	Lcda. Nalleli Nava Jaime Asistente de Dirección

SECRETARIAS

Secretaría Ejecutiva Titular	Secretaría Ejecutiva Suplente
------------------------------	-------------------------------

C.P. Rosa María Salazar García Encargada de Programas Gubernamentales	Ing. Martha Leticia Zárata Morales Ingeniera Especializada
---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

Secretaría Técnica Titular	Secretaría Técnica Suplente
----------------------------	-----------------------------

Lic. Abner Esteban Vazquez Roque Analista Jurídico	Mtra. Ma. Teresa Muñoz García Ingeniera de Calidad
--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

PERSONAS ASESORAS

Lcda. Rosa María Barrón Mora Coordinadora de Consulta y Estudios Normativos	C.P. Ivone Pérez Pedraza Enlace de Recursos Humanos
---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

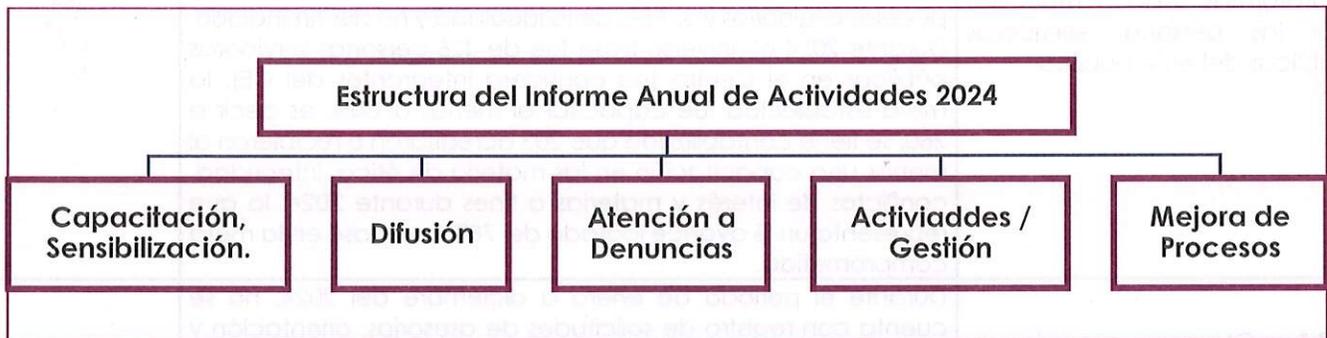
#15
 #17
 #18
 #19
 #20
 #21
 #22
 #23
 #24
 #25
 #26
 #27
 #28
 #29
 #30
 #31
 #32
 #33
 #34
 #35
 #36
 #37
 #38
 #39
 #40
 #41
 #42
 #43
 #44
 #45
 #46
 #47
 #48
 #49
 #50
 #51
 #52
 #53
 #54
 #55
 #56
 #57
 #58
 #59
 #60
 #61
 #62
 #63
 #64
 #65
 #66
 #67
 #68
 #69
 #70
 #71
 #72
 #73
 #74
 #75
 #76
 #77
 #78
 #79
 #80
 #81
 #82
 #83
 #84
 #85
 #86
 #87
 #88
 #89
 #90
 #91
 #92
 #93
 #94
 #95
 #96
 #97
 #98
 #99
 #100
 #101
 #102
 #103
 #104
 #105
 #106
 #107
 #108
 #109
 #110
 #111
 #112
 #113
 #114
 #115
 #116
 #117
 #118
 #119
 #120
 #121
 #122
 #123
 #124
 #125
 #126
 #127
 #128
 #129
 #130
 #131
 #132
 #133
 #134
 #135
 #136
 #137
 #138
 #139
 #140
 #141
 #142
 #143
 #144
 #145
 #146
 #147
 #148
 #149
 #150
 #151
 #152
 #153
 #154
 #155
 #156
 #157
 #158
 #159
 #160
 #161
 #162
 #163
 #164
 #165
 #166
 #167
 #168
 #169
 #170
 #171
 #172
 #173
 #174
 #175
 #176
 #177
 #178
 #179
 #180
 #181
 #182
 #183
 #184
 #185
 #186
 #187
 #188
 #189
 #190
 #191
 #192
 #193
 #194
 #195
 #196
 #197
 #198
 #199
 #200
 #201
 #202
 #203
 #204
 #205
 #206
 #207
 #208
 #209
 #210
 #211
 #212
 #213
 #214
 #215
 #216
 #217
 #218
 #219
 #220
 #221
 #222
 #223
 #224
 #225
 #226
 #227
 #228
 #229
 #230
 #231
 #232
 #233
 #234
 #235
 #236
 #237
 #238
 #239
 #240
 #241
 #242
 #243
 #244
 #245
 #246
 #247
 #248
 #249
 #250
 #251
 #252
 #253
 #254
 #255
 #256
 #257
 #258
 #259
 #260
 #261
 #262
 #263
 #264
 #265
 #266
 #267
 #268
 #269
 #270
 #271
 #272
 #273
 #274
 #275
 #276
 #277
 #278
 #279
 #280
 #281
 #282
 #283
 #284
 #285
 #286
 #287
 #288
 #289
 #290
 #291
 #292
 #293
 #294
 #295
 #296
 #297
 #298
 #299
 #300
 #301
 #302
 #303
 #304
 #305
 #306
 #307
 #308
 #309
 #310
 #311
 #312
 #313
 #314
 #315
 #316
 #317
 #318
 #319
 #320
 #321
 #322
 #323
 #324
 #325
 #326
 #327
 #328
 #329
 #330
 #331
 #332
 #333
 #334
 #335
 #336
 #337
 #338
 #339
 #340
 #341
 #342
 #343
 #344
 #345
 #346
 #347
 #348
 #349
 #350
 #351
 #352
 #353
 #354
 #355
 #356
 #357
 #358
 #359
 #360
 #361
 #362
 #363
 #364
 #365
 #366
 #367
 #368
 #369
 #370
 #371
 #372
 #373
 #374
 #375
 #376
 #377
 #378
 #379
 #380
 #381
 #382
 #383
 #384
 #385
 #386
 #387
 #388
 #389
 #390
 #391
 #392
 #393
 #394
 #395
 #396
 #397
 #398
 #399
 #400
 #401
 #402
 #403
 #404
 #405
 #406
 #407
 #408
 #409
 #410
 #411
 #412
 #413
 #414
 #415
 #416
 #417
 #418
 #419
 #420
 #421
 #422
 #423
 #424
 #425
 #426
 #427
 #428
 #429
 #430
 #431
 #432
 #433
 #434
 #435
 #436
 #437
 #438
 #439
 #440
 #441
 #442
 #443
 #444
 #445
 #446
 #447
 #448
 #449
 #450
 #451
 #452
 #453
 #454
 #455
 #456
 #457
 #458
 #459
 #460
 #461
 #462
 #463
 #464
 #465
 #466
 #467
 #468
 #469
 #470
 #471
 #472
 #473
 #474
 #475
 #476
 #477
 #478
 #479
 #480
 #481
 #482
 #483
 #484
 #485
 #486
 #487
 #488
 #489
 #490
 #491
 #492
 #493
 #494
 #495
 #496
 #497
 #498
 #499
 #500
 #501
 #502
 #503
 #504
 #505
 #506
 #507
 #508
 #509
 #510
 #511
 #512
 #513
 #514
 #515
 #516
 #517
 #518
 #519
 #520
 #521
 #522
 #523
 #524
 #525
 #526
 #527
 #528
 #529
 #530
 #531
 #532
 #533
 #534
 #535
 #536
 #537
 #538
 #539
 #540
 #541
 #542
 #543
 #544
 #545
 #546
 #547
 #548
 #549
 #550
 #551
 #552
 #553
 #554
 #555
 #556
 #557
 #558
 #559
 #560
 #561
 #562
 #563
 #564
 #565
 #566
 #567
 #568
 #569
 #570
 #571
 #572
 #573
 #574
 #575
 #576
 #577
 #578
 #579
 #580
 #581
 #582
 #583
 #584
 #585
 #586
 #587
 #588
 #589
 #590
 #591
 #592
 #593
 #594
 #595
 #596
 #597
 #598
 #599
 #600
 #601
 #602
 #603
 #604
 #605
 #606
 #607
 #608
 #609
 #610
 #611
 #612
 #613
 #614
 #615
 #616
 #617
 #618
 #619
 #620
 #621
 #622
 #623
 #624
 #625
 #626
 #627
 #628
 #629
 #630
 #631
 #632
 #633
 #634
 #635
 #636
 #637
 #638
 #639
 #640
 #641
 #642
 #643
 #644
 #645
 #646
 #647
 #648
 #649
 #650
 #651
 #652
 #653
 #654
 #655
 #656
 #657
 #658
 #659
 #660
 #661
 #662
 #663
 #664
 #665
 #666
 #667
 #668
 #669
 #670
 #671
 #672
 #673
 #674
 #675
 #676
 #677
 #678
 #679
 #680
 #681
 #682
 #683
 #684
 #685
 #686
 #687
 #688
 #689
 #690
 #691
 #692
 #693
 #694
 #695
 #696
 #697
 #698
 #699
 #700
 #701
 #702
 #703
 #704
 #705
 #706
 #707
 #708
 #709
 #710
 #711
 #712
 #713
 #714
 #715
 #716
 #717
 #718
 #719
 #720
 #721
 #722
 #723
 #724
 #725
 #726
 #727
 #728
 #729
 #730
 #731
 #732
 #733
 #734
 #735
 #736
 #737
 #738
 #739
 #740
 #741
 #742
 #743
 #744
 #745
 #746
 #747
 #748
 #749
 #750
 #751
 #752
 #753
 #754
 #755
 #756
 #757
 #758
 #759
 #760
 #761
 #762
 #763
 #764
 #765
 #766
 #767
 #768
 #769
 #770
 #771
 #772
 #773
 #774
 #775
 #776
 #777
 #778
 #779
 #780
 #781
 #782
 #783
 #784
 #785
 #786
 #787
 #788
 #789
 #790
 #791
 #792
 #793
 #794
 #795
 #796
 #797
 #798
 #799
 #800
 #801
 #802
 #803
 #804
 #805
 #806
 #807
 #808
 #809
 #810
 #811
 #812
 #813
 #814
 #815
 #816
 #817
 #818
 #819
 #820
 #821
 #822
 #823
 #824
 #825
 #826
 #827
 #828
 #829
 #830
 #831
 #832
 #833
 #834
 #835
 #836
 #837
 #838
 #839
 #840
 #841
 #842
 #843
 #844
 #845
 #846
 #847
 #848
 #849
 #850
 #851
 #852
 #853
 #854
 #855
 #856
 #857
 #858
 #859
 #860
 #861
 #862
 #863
 #864
 #865
 #866
 #867
 #868
 #869
 #870
 #871
 #872
 #873
 #874
 #875
 #876
 #877
 #878
 #879
 #880
 #881
 #882
 #883
 #884
 #885
 #886
 #887
 #888
 #889
 #890
 #891
 #892
 #893
 #894
 #895
 #896
 #897
 #898
 #899
 #900
 #901
 #902
 #903
 #904
 #905
 #906
 #907
 #908
 #909
 #910
 #911
 #912
 #913
 #914
 #915
 #916
 #917
 #918
 #919
 #920
 #921
 #922
 #923
 #924
 #925
 #926
 #927
 #928
 #929
 #930
 #931
 #932
 #933
 #934
 #935
 #936
 #937
 #938
 #939
 #940
 #941
 #942
 #943
 #944
 #945
 #946
 #947
 #948
 #949
 #950
 #951
 #952
 #953
 #954
 #955
 #956
 #957
 #958
 #959
 #960
 #961
 #962
 #963
 #964
 #965
 #966
 #967
 #968
 #969
 #970
 #971
 #972
 #973
 #974
 #975
 #976
 #977
 #978
 #979
 #980
 #981
 #982
 #983
 #984
 #985
 #986
 #987
 #988
 #989
 #990
 #991
 #992
 #993
 #994
 #995
 #996
 #997
 #998
 #999
 #1000



III. Programa Anual de Actividades y Estructura del Informe Anual de Actividades 2024.

El Programa anual de Trabajo 2024, tuvo como objetivo general, plasmar las actividades en materia de ética pública que se desarrollarían al interior de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología durante el ejercicio 2024.

El Informe anual de actividades es el documento elaborado por el Comité de Ética, con el fin de rendir cuentas de las principales acciones realizadas con el objeto de promover la Ética pública en CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada.



IV. Logros y Resultados 2024.

1. El resultado de cada actividad y porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN.

Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
1.1.1 Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.	A través de correo electrónico, se invitó a las personas integrantes y suplentes del CE a realizar los cursos en materia de ética, integridad, conflictos de interés y materias a fines, las plataformas promovidas fueron SICAVISP, INMUJERES y CONAPRED entre otras. Se logro que el 95% de las personas integrantes del CE participaron en al menos un curso de capacitación o sensibilización de los provistos o sugeridos por la UCMAPF	100%



Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
1.1.2 Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público.	Se promovió de manera periódica la disponibilidad de cursos en las plataformas SICAVISP, INMUJERES y CONAPRED entre otras, invitando al personal del Centro a capacitarse en materia de ética, integridad, conflictos de interés y materias a fines. Adicionalmente se contó con la colaboración del antes "Instituto Municipal para Prevenir y eliminar la Discriminación del Estado de Querétaro" para la realización de tres (3) eventos de capacitación en la modalidad de presencial a distancia, sin costo para la Entidad, los temas abordados fueron: 1. Diversidad Sexual y de Género; 2. Comunidades y pueblos originarios y 3. ABC de la Igualdad y no discriminación. Durante 2024 el universo base fue de 326 personas servidoras públicas en el Centro (no considera integrantes del CE), la meta establecida fue capacitar al menos al 80%, es decir a 260, se tiene contabilizado que 203 acreditaron o recibieron al menos una capacitación en las materia de ética, integridad, conflictos de interés y materias a fines durante 2024, lo que representa un % avance logrado del 78% con base en la meta comprometida.	97%
1.2.1 Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de los conflictos de intereses y, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitirlas oportunamente a la UCMAPF.	Durante el periodo de enero a diciembre del 2024, no se cuenta con registro de solicitudes de asesorías, orientación y consulta en las materias de ética pública o en materia de conflictos de intereses. En remplazo y a fin de fortalecer, en el mes de junio se envió infografía con el tema "Que hacer si tienes un conflicto de interés" comunicado dirigido al personal del área de RH y Compras, destacando la regla de los 3 pasos para la gestión adecuada de un conflicto de intereses e invitando a que acrediten el curso alojado en SICAVISP, en esta materia.	100%

II. DIFUSIÓN.

Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
2.1.1 Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del ente público en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	Durante el ejercicio 2024, se difundió a través de comunicados y de manera periódica los siguientes instrumentos: * Posicionamiento de Cero Tolerancias a actos de corrupción (mayo y noviembre) * Protocolo para la prevención, atención y Sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual (Se cuenta con registro de al menos 12 difusiones durante 2024). * Pronunciamiento de cero tolerancia al HAS (febrero y agosto) * Protocolo de Actuación de los Comités de Ética en la Atención de Denuncias y Prevención de Actos de Discriminación (enero, junio y octubre) Estos documentos se mantienen públicos para consulta y descarga en la página web del Centro.	100%



Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
2.1.2 Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023.	El 15 de mayo del 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Aviso mediante el cual se da a conocer la página electrónica donde se encuentra disponible el Código de Conducta de CIATEQ; este aviso fue comunicado a todos los colaboradores del Centro, dando a conocer la dirección electrónica donde se encuentra alojado su consulta.	100%
2.1.3 Difundir materiales para promover la ética pública, y la prevención de los conflictos de Intereses.	Durante el ejercicio 2024, se difundieron el 100% de los materiales gráficos proporcionados por la UCMAPF, en términos del programa anual de difusión 2024.	100%

III. ATENCIÓN A DENUNCIAS.

Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
3.1.1 Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago.	Al cierre del ejercicio 2023, CIATEQ no contaba con denuncias "En curso" o "En seguimiento", por lo que se realizó la actividad de reemplazo planteada en las especificaciones del Tablero de Control 2024, que consistió en difundir el "Manual de atención a denuncias", acción realizada en los meses de abril, junio y octubre del presente, así mismo se mantiene público para consulta y descarga en la página web del Centro.	100%
3.1.2 Registrar y atender las denuncias que reciba el Comité de Ética.	Al 12 de diciembre de 2024, se cuenta con un registro de 3 denuncias recibidas la cuales fueron registradas en el módulo de denuncias del SSECCOE, mismas que se atendieron en tiempo y forma.	100%
3.2.1 Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.	El estatus actual de las tres denuncias recibidas con corte al 12 de diciembre 2024, todas se encuentran concluidas en su atención y una en seguimiento de recomendaciones emitidas. No se cuenta con rezagos de atención de denuncias anteriores al 2023.	100%



IV. ACTIVIDADES /GESTIÓN DEL CE.

Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
4.1.1 Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.	El informe anual de actividades 2023 en formato PDF, fue incorporado SSECCOE con fecha 7 de febrero del 2024, y la actividad del registro y resultado de evidencias se concluyó con fecha 9 de febrero del 2024, por lo que la actividad fue atendida en tiempo y forma.	100%
4.1.2 Responder los cuestionarios electrónicos previstos para el Comité de Ética, 2024.	Con corte al 12 de diciembre de 2024, se han contestado 5 cuestionarios electrónicos solicitados por la UCMAPF, entre los cuales se encuentra el de autoevaluación al desempeño 2023 y 3 cuestionarios sobre las actividades realizadas de manera trimestral por el CE, todos fueron respondidos en tiempo y forma.	100%
4.1.3 Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT 2024.	El Programa Anual de Actividades fue validado en el SSECCOE con fecha 4 de marzo de 2024, fecha que está dentro de los plazos solicitados por la UCMAPF.	100%
4.1.4 Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado.	El Programa Anual de Actividades fue incorporado en el SSECCOE con fecha 1 de abril de 2024, fecha que está dentro de los plazos solicitados por la UCMAPF.	100%

V. MEJORA DE PROCESOS.

Actividad comprometida	Acciones Realizadas y logros	% de cumplimiento
5.1.1 Entregar al área responsable del control interno un listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023.	Con fecha 29 de enero del presente, se entregó al Personal de la Unidad Administrativa del OIC Específico del CONAHCYT, el oficio número CECIATEQ/004/2024, a través de cual se informó respecto del listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento y acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023. La Evidencia fue integrada en el SSECCOE con fecha 4 de marzo del presente.	100%



2. El número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.

Personas integrantes del Comité de Ética en CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024

Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Cargo en el Comité de Ética	Acreditó el curso o taller:				Otros cursos o talleres impartidos o gestionados por el Comité de Ética ^{al}	Total
		Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISF)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISF)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISF)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)		
Brenda Isela Soto Hernández	Presidente	0	0	0	0	2	2
Agustín Escamilla Martínez	Presidente	0	0	0	0	1	1
Claudia Leticia Trejo Ramírez	Integrante designado(a) por el OIC	1	0	0	0	0	1
Alicia Alejandra González Herrera	Integrante designado(a) por el OIC	1	1	0	0	1	3
Iván Juárez Sosa	Integrante electo	0	0	0	0	1	1
Carlos Belisario Castañeda Castañeda	Integrante electo	0	0	0	0	2	2
Maritza García Sánchez	Integrante electo	0	0	0	0	2	2
J. Jesús Páramo Barrios	Integrante electo	1	0	0	0	2	3
Julia Aguirre Luna	Integrante electo	0	0	0	0	4	4
Luis Edmundo Lugo Uribe	Integrante electo	1	0	0	0	2	3
Juan José Cruz Vargas	Integrante electo	1	0	0	1	1	3
Fernando Eliseo Solares Závala	Integrante electo	0	0	0	0	1	1
Brenda Itzel Mendieta De Jesús	Integrante electo	0	0	0	0	2	2
Karla Virginia Barba Martín	Integrante electo	0	0	0	0	1	1
Jorge Fuentes López	Integrante electo	1	0	0	0	2	3
Marisol González González	Integrante electo	0	1	0	0	4	5
Rosa Cristina Torres Suárez	Integrante electo	0	0	0	1	4	5



Nalleli Nava Jaime	Integrante electo	1	1	0	0	6	8
Rosa María Salazar García	Secretario(a) Ejecutivo(a)	0	1	0	0	6	7
Martha Leticia Zárate Morales	Secretario(a) Ejecutivo(a)	0	0	1	0	2	3
Abner Esteban Vazquez Roque	Secretario(a) Técnico(a)	0	0	0	0	0	0
Ma. Teresa Muñoz García	Secretario(a) Técnico(a)	0	0	0	0	2	2
Total		7	4	1	2	48	62

^{a/}Estos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

^{b/}Estos cursos corresponden a los impartidos por el "Instituto Municipal para Prevenir y eliminar la Discriminación del Estado de Querétaro", de los cuales se cuenta con constancias de participación.

Número de personas servidoras públicas de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada que acreditaron cursos relacionados en materia de ética pública, por trimestre, 2024

Número de personas servidoras públicas ^{a/} que acreditaron el curso ^{b/} de:								
Trim	Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISF)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISF)	Súmate al Protocolo HAS (INMUJERES) ^{a/}	Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres (INMUJERES) ^{a/}	Política de Austeridad Republicana para la APF (SICAVISF)	Diversidad Sexual y de Género/Comunidades y pueblos originarios/ABC Igualdad y no Discriminación (INMUPRED) ^{a/}	Otros cursos o talleres impartidos o gestionados por el Comité de Ética ^{a/}	Total
I	0	0	2	3	1	88	3	97
II	14	3	7	2	3	69	29	127
III	8	12	60	72	20	92	15	279
IV	0	8	10	11	0	0	15	44
Total	22	23	79	88	24	249	62	547

^{a/} Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

^{b/} Listado enunciativo de cursos recomendados por la UCMAPF, sin menoscabo de que se reporten otros en materia de ética de otras plataformas en temas de ética pública, incluyendo temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

Fuente: Comité de Ética de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada

Page 10 Ret



3. Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-CIATEQ-001-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-CIATEQ-002-2024	V. Respeto	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-CIATEQ-003-2024	P. Honradez	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	Sí
Total de denuncias	3			

Fuente: Comité de Ética de CIATEQ A.C. Centro de Tecnología Avanzada

4. Número de asuntos que fueron concluidos por mediación entre las partes.

De las denuncias atendidas durante el ejercicio 2024, no existieron denuncias que fueran concluidas por mediación entre las partes.

5. Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.

Como se informó en el punto número 3 del presente, este comité recibió y atendió tres denuncias, de las cuales para una de ellas se determinó la existencia de vulneraciones al valor de Respeto, contenido en el Código de Ética de la Administración Pública Federal, Artículo 14., Fracción I, por lo que fue necesario emitir recomendaciones individuales consistente en acciones de sensibilización sobre la importancia de haber suscrito la carta compromiso de conocer y respetar el Código de Ética y de Conducta, así mismo acciones de capacitación, de manera específica la acreditación de los cursos "Vida sin violencia" y "Masculinidades: Modelos para transformar", alojados en el portal del Instituto Nacional de la Mujeres (INMUJERES).

Aunado a lo anterior se determino una recomendación de carácter general para una Unidad Administrativa de la Entidad, consistente en verificar que la totalidad del personal adscrito a una de las Direcciones de especialidad realice el curso en línea "¡Súmate al Protocolo de Hostigamiento y Acoso Sexual!", y el curso de Inducción a la Igualdad entre mujeres y hombres, ambos impartidos por el INMUJERES, también se recomendó a la Subdirección de Recursos Humanos que continúen impulsando y promoviendo entre las Direcciones de Especialidad de CIATEQ la acreditación de cursos básicos antes mencionados.



Atención a la Vinculación	Ocultamiento de conflictos de intereses en la asignación de contratos de clientes.	RI: Control interno RI: Desempeño permanente con la Integridad
Atención a la Vinculación	Aceptación de dádivas o regalos en beneficio o ventaja personal o a favor de terceros.	RI: Control interno RI: Desempeño permanente con la Integridad
Planeación y Liderazgo, Atención a la Vinculación	Falta de implementación de lenguaje incluyente y no sexista.	Igualdad No discriminación
Gestión del Talento Humano	Conflictos de intereses en el otorgamiento de becas.	Vr: Transparencia Vr: Integridad
Gestión del Talento Humano	Llevar a cabo el proceso de contratación de personal sin observar las disposiciones establecidas en el Proceso interno de Gestión de Talento Humano.	RI: Control interno Vr: Transparencia RI: Legalidad RI: Honradez

7. Resultados del sondeo de percepción del cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta.

Debido a la cancelación de la ECCO 2024 que se informó mediante el oficio circular CGGEP UPRH 0008 2024 no se dispuso de información para calcular los valores de los indicadores del sondeo de percepción 2024, en sustitución de esta actividad, el CE informa que con fecha 28 de octubre del 2024 se difundió el "análisis de los resultados de las ECCO de los años 2019-2023".

8. Número de peticiones ciudadanas recibidas en materia de ética.

Durante el ejercicio 2024 este Comité no cuenta con registro y/o evidencia alguna de peticiones y/o propuestas recibidas por la ciudadanía en términos de lo señalado en el numeral 50 de los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, DOF 28/12/2022. Se considera que esto es debido a que el CIATEQ, A.C. Centro de Tecnología Avanzada no tiene tramites y servicios registrados ante la CONAMER.

9. Buenas prácticas llevadas a cabo para fomentar la integridad al interior de CIATEQ.

Durante el ejercicio 2024 el Comité de Ética, mantuvo la buena práctica de continuar solicitando la colaboración de instituciones de gobierno para traer cursos, pláticas o talleres sin costo para la entidad y de esta manera fomentar el conocimiento y sensibilizar a las personas servidoras públicas de CIATEQ en materia de ética e integridad, igualdad y no discriminación y temas a fines.

Derivado de lo antes mencionado, durante el presente ejercicio se realizaron tres eventos de capacitación en colaboración con el antes Instituto Municipal para Prevenir y Eliminar la Discriminación del Estado de Querétaro, obteniendo siguientes resultados:

Número de personas que se beneficiaron con la implementación de la acción de mejora.

Nombre del Curso:	Cantidad de personas que asistieron por evento
Diversidad Sexual y de Género	88
Comunidades y pueblos originarios	69
ABC de la Igualdad y no discriminación.	92

Nota: Incluye a integrantes del Comité.

Page 13



Algunos de los resultados a destacar son:

- ✓ Se logró el acercamiento con personal de al menos una institución estatales para la obtención de capacitación sin costo para el Centro.
- ✓ Se logró fortalecer los conocimientos y sensibilizar al personal del Centro a través de la impartición de 3 eventos donde se expusieron temas de derechos humanos y discriminación.
- ✓ Se promovió el lenguaje incluyente y sin sexismo.
- ✓ Se fomento y fortaleció el tema de los derechos humanos y discriminación.

10. Acciones de mejora propuestas por el Comité de Ética para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta.

Una **acción de mejora realizada fue en materia promoción de capacitación**, buscando con ello, aumentar la acreditación de cursos considerados como básicos para el personal de Centro; para lo cual se contó con la colaboración de la Dirección General al girar instrucciones a los directores y gerentes de unidad y especialidad del Centro, se sumaran y solicitaran a los colaboradores a su cargo la acreditación de los cursos denominados "Ética en la Administración Pública Federal" y "Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público" ambos alojados en la plataforma del SICAVIS, así como los cursos "Súmate al Protocolo" e "Inducción a la Igualdad entre mujeres y hombres", ambos alojados en la plataforma INMUJERES, todo con la finalidad de impulsar el cumplimiento de la meta comprometida de capacitar al menos al 80% del personal del Centro.

V. Firmas de aprobación de los integrantes del Comité de Ética.

El presente informe anual de actividades 2024 fue aprobado por el Comité de Ética de CIATEQ en la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 12 de diciembre del 2024.



C.P. Brenda Isele Soto Hernández
Titular de la Unidad de Administración y Finanzas
Presidenta Titular



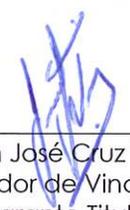
Lcda. Claudia Leticia Trejo Ramírez
Unidad Administrativa del OIC Específico del
CONAHCYT
Integrante Titular



Lcda. Maritza García Sánchez
Subdirectora de Recursos Humanos
Integrante Titular



Mtro. Ivan Juárez Sosa
Director de Ingeniería Virtual y Manufactura
Integrante Titular



Ing. Juan José Cruz Vargas
Coordinador de Vinculación
Integrante Titular



C.P. Julia Aguirre Luna
Jefa de Recursos Financieros Tabasco
Integrante Titular



CPT

C.P. Rosa Cristina Torres Suárez
Analista de Contabilidad u Finanzas
Integrante Titular

[Signature]
Lcda. Brenda Itzel Mendieta de Jesús
Ingeniera de soporte y Hardware
Integrante Titular

Arq. Jorge Fuentes López
Ing. Especializado
Integrante Titular

[Signature]
Lic. Abner Esteban Vazquez Roque
Analista Jurídico
Secretario Técnico Titular

[Signature]

C.P. Rosa María Salazar García
Encargada de Programas Gubernamentales
Secretaría Ejecutiva Titular

La presente constituye la última hoja que integra el INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024 del Comité de Ética de CIATEQ A.C., Centro de Tecnología Avanzada.

[Handwritten marks]

